

**202....-202.... EĞİTİM- ÖĞRETİM YILI
ÖĞRENCİ PANSİYON KAYIT DOSYASI**

ÖĞRENCİNİN;	
Adı Soyadı	
T.C. Kimlik Numarası	
Baba Adı-Soyadı	
Dođum Yeri/Dođum Tarihi	
Kan Grubu	
Açık Adresi	
VELİNİN (BABA VEYA ANNE);	
Adı- Soyadı	
Ev Adresi	
İş Adresi	
Telefon numarası (BABA)	
Telefon numarası (ANNE)	
Telefon-3. Kişi (Abi - Amca)	

Kayıt Tarihi:

Kayıt Eden (Kaşe/imza) :

Kayıt Yapıldı/Yapılmadı:



SAYIN VELİ VE ÖĞRENCİMİZ

1

Gösterdiğiniz üstün başarı neticesinde emeğinizin karşılığı olarak TOBB Sosyal Bilimler Lisesini kazandınız. Biz de sizi kazandık.

Yatılı olarak eğitimine devam edecek olan öğrencilerimiz, Burada birlikte yaşamın, paylaşmanın, görev ve sorumluluk almanın, yeni dostluklar kurmanın heyecanını yaşayacaklar. Hep birlikte evlerindeki sıcak ortamı buraya taşıyacaklar, burada bir ailenin ferdi olma duygusuyla unutamayacakları deneyimler yaşayacaklardır.

Okulumuzun sizde yeni ufuklar açması, hayalleriniz ve hedefleriniz için güçlü bir basamak olması dileğiyle...

İLETİŞİM BİLGİLERİ

Okul Telefonu	0436 212 15 35
Okul Fax	0436 212 15 36
WEB	https://mustobbsbl.meb.k12.tr/
Okul Müdürü	Turgay GÜNGÖR
Müdür Başyardımcısı	Harun BAKİ
Öğrenci İşleri Müdür Yardımcısı	Ömer DOĞAN
Pansiyondan Sorumlu Müdür Yardımcısı	Mehmet YILDIRIM

YATILI ÖĞRENCİ KAYIT KABULDE İSTENECEK BELGELER:

A) PARALI-PARASIZ ÖĞRENCİLER:

- 1- İkametgah belgesi(Vukuatlı)
- 2- Sağlık raporu. (Yatılı okumasına engel yoktur ibareli aile hekiminden alınacak belge)
- 3- Parasız yatılı başvurusu için Aile ve geçim durumunu gösterir belge(Ek – 1). (Kişi başı Gelir oranı=139.500 TL dir.)
- 4- Bir önceki ders yılında disiplin cezası almadığına dair belge
- 5- Öğrencinin 1 adet nüfus cüzdan fotokopisi
- 6- 2 adet fotoğraf.

Ayrıca: (Ek-1,2,3,4,5,6,7,8,9 doldurulup imzalanacaktır.)

ÖNEMLİ NOTLAR (Lütfen Okuyunuz)

- 1- **2024-2025** Eğitim-Öğretim Yılı **9 EYLÜL 2024** de açılacaktır.
- 2- **Pansiyon başvuruları** öğrenci velisi tarafından alınacaktır.(**19-23 Ağustos 2024** arası)
- 3- **26-30 Ağustos** aralığında yatılılık yerleştirmeleri yapılacaktır.
- 4- Parasız yatılılığa yerleştirmeler yönetmelik hükümleri doğrultusunda uzaktan yakına ve kontenjan dâhilinde(YEP) Yerleştirme puanı sıralamasına göre yapılacaktır.
- 5- Pansiyon **8 EYLÜL Pazar günü** açılacaktır.(Sadece uzaktan gelenler için barınma hizmeti olacaktır.)
- 6- Başvuru belgelerinde eksiklik olanların ve belirtilen tarihten sonra yapılan müracaatlar değerlendirmeye alınmayacaktır.

NOT: Bu Yönetmelikte belirtilen usul ve esaslara göre parasız yatılılığa yerleştirme işlemleri her yıl Bakanlıkça belirlenen tarihten başlayıp **Aralık ayının son iş günü mesai bitimine kadar** yapılır.

TOBB SOSYAL BİLİMLER LİSESİ
MUŞ

(Pansiyon Müracaat Dilekçesi)

Okulunuzun/.....Sınıfı,.....'nolu 'nın velisiyim. Pansiyon yönergesini okudum, Kabul ettim. Çocuğumun okulunuz pansiyonunda PARALI / PARASIZ yatılı olarak kalmasını istiyorum.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

..... / / 202.....

Veli Ad/Soyad imza

ÖĞRENCİ BİLGİLERİ	Adı Soyadı	
	TC. No.	
	Tel:	
	Kan Grubu	
	İlaç-gıda alerjisi var mı? Rahatsızlığı var mı? varsa nedir?	
	İlgi duyduğu spor branşı varsa Lisansı?	
	çalabildiği enstrümantal var mı? (gitar-saz vs)	
	Burs Alıyor mu?	EVET(.....) HAYIR(.....)
	Pansiyon yatılılık talebi	Paralı Yatılı (.....) Parasız Yatılı (.....)
	Hangi okuldan geldi?	
	Geldiği Yer	İl İlçe
	Velisi Kim	Anne (.....) Baba (.....) Diğer (.....) Anne Baba ayrı mı? Evet (.....) Hayır (.....)
BABA	Adı	
	Soyadı	
	Mesleği	
	Adresi	
	E.mail	
	Telefon	Cep:
ANNE	Adı	
	Soyadı	
	Mesleği	
	Adresi	
	E.mail	
	Telefon	Cep:
VELİSİ (Diğer seç. İşaretleyenler)	Adı	
	Soyadı	
	Mesleği	
	Adresi	
	E.mail	
	Telefon	Cep:

PARASIZ YATILI VEYA BURLU ÖĞRENİM GÖRMEK İSTEYEN ÖĞRENCİ AİLESİNİN MADDİ DURUMUNU GÖSTERİR BEYANNAME (EK – 1)

ÖĞRENCİVELİSİNİN	Velinin adı ve soyadı:	
	Velinin öğrenciye yakınlık derecesi:	
	Velinin işi ve işyeri adresi:	
	Velinin geliri: (Serbest meslek sahibi ise vergi dairesinin adı, adresi ve hesap numarası belirtilen, basit ya da gerçek usulde vergiye bağlı olan mükelleflerin bir önceki yıla ait gelir vergisi matrahını gösteren belge. Ücretli veya maaşlı çalışıyor ise muhasebe birimi veya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlardan alınacak aylar itibarıyla bir önceki yıla ait on iki aylık toplam gelirini gösteren belge. Gelirin on iki ayı bulmaması halinde son aylık geliri esas alınarak on iki ay üzerinden yıllık hesaplanacaktır.)	
	Velinin eşi çalışıyor ise geliri: (Vergi dairesi, muhasebe birimi veya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlardan alınacak aylar itibarıyla bir önceki yıla ait oniki aylık toplam gelirini gösteren belge. Gelirin oniki ayı bulmaması halinde son aylık geliri esas alınarak oniki ay üzerinden yıllık hesaplanacaktır.)	
	Velinin diğer gelirleri:	
	Ailenin yıllık net gelir toplamı :	
	Ailenin net yıllık gelir toplamının fert başına düşen yıllık tutarı: (Ailenin net yıllık toplam geliri, ailedeki fert sayısına bölünerek hesaplama yapılacaktır.)	
	Velinin ve varsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu fertlerin adı ve soyadı ile yakınlık derecesi: (Aile nüfus kayıt örneği, velinin ve varsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu anne ve babası ile ilgili tedavi yardımı beyannamesi, varsa bakmakla yükümlü olduğu diğer şahıslarla ilgili mahkeme kararı örneği)	

Aile maddi durumumun yukarıda belirttiğim şekilde olduğunu beyan ediyorum ve her türlü yasal sorumluluğu kabul ediyorum. Velisi bulunduğum TOBB Sosyal Bilimler Lisesi sınıfı No'lu öğrencilerinden.....'m.....yılı yatılılığa kabulünü arz ederim.

..... /..... /.....

İmza

Velinin Adı ve Soyadı

Öğrencinin

Adı ve Soyadı :.....

Adresi :.....

.....

Yetkili Muhtarlık Mühür /İmza/Kaşe

TOBB SOSYAL BİLİMLER LİSESİ**MUŞ****İZİN MUVAFAKAT BELGESİ**ÖĞRENCİNİN _____ :ADI VE SOYADI _____ :OKUL NO _____ :SINIFI _____ :

Yukarıda adı, soyadı, sınıf ve no'su belirtilen velisi bulunduğum, Okulunuz Öğrencisinin, Okulunuzdaki Öğrenimi süresince Aşağıda belirtilen hususlarla ilgili her türlü muvafakat veriyor ve Öğrencinin tüm sorumluluğunu kabul ediyorum

1-Öğrenim süresi boyunca okulun veya pansiyonun düzenlediği her türlü sosyal faaliyet, antrenman, müsabakalar, tiyatro ve şiir gibi sanatsal etkinlikler, törenler etüt faaliyetleri ve bilimsel, akademik çalışmalar gezi, piknik, gözlem için.

2- Destek eğitimi, ayrıca Hafta sonu, Yaz, Sömestr, Bayram ve Yılbaşı tatillerinde evci ve çarşı izinlerinde çocuğumun çarşıya yalnız gidip gelmesine İzin veriyor ve her türlü sorumluluğu kabul ediyorum.

Öğrenci Velisinin
ADI VE SOYADI
İMZASI

TOBB SOSYAL BİLİMLER LİSESİ**MUŞ**ÖĞRENCİNİN

Adı ve soyadı :

Telefon no :

(EVCİ-ÇARŞI İZİN TAAHHÜTNAMESİ)

Velisi bulunduğum.....sınıfı,nolunın
202.....- 202..... Eğitim-Öğretim yılında aşağıda belirtilen gün ve saatlerde evcı ve arşı izinlerini
kullanmasını kabul ediyorum. Bu süreç içerisinde ve geliş-gidişlerde çocuğumun sağlık, ulaşım,
güvenlik türü
ihtiyaçlarını karşılamayı, her türlü sorumluluğum tarafıma ait olduğunu kabul ve taahhüt ediyorum.
Gereğini saygılarımla arz ederim

...../...../.....
Veli adı soyadı
İmza

İZİNLERİN KULLANILACAĞI GÜN VE SAATLER

arşı izinleri: arşamba saat 15.30 ile 17.30 arası olacak
Cumartesi-Pazar sabah 08.00 ile akşam 17.30 arası

Evcı izinleri: Cuma günü ders çıkışı başlar, Pazar akşamı 17.30 da biter.(.....)
Cuma günü ders çıkışı başlar, Pazartesi sabah 08.00 da biter.(.....)

Not: Evcı ve arşı izin saatleri yaz-kış durumuna göre farklılık gösterebilmektedir.

EVCİ ÇIKABİLECEĞİ KİŞİ VE YAKINLIĞI

1-).ADRES :

TEL :

YAKINLIK:.....

2-).ADRES :

TEL :

NOT:

- Okul idaresi gerekli gördüğünde (Bayramlar, törenler, çeşitli etkinlikler vb.)için evcı izinlerini iptal edebilir.
- Öğrenciler belgede belirtilen okuldan ayrılış ve dönüş saatlerine uymak zorundadırlar.
- Uymayanların evcı çıkış belgeleri geçersiz sayılır, Disiplin yönetmeliğİ hükümleri uygulanır.
- Evcı çıkan öğrenciler, durumlarında değİşiklik olduğU zaman Pansiyon işleri müdür yardımcısına durumu bildirmek zorundadır.

TOBB SOSYAL BİLİMLER LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE
MUŞ

202.....-202..... Eğitim Öğretim yılında / sınıf..... numaralı yatılı öğrencinizvelisi olarak ben aşağıda cinsi / miktarı ve nitelikleri yazılı demirbaş eşyaları sağlam olarak ilgiliden teslim aldım. İlgili kişiye sağlam olarak teslim etmeyi, demirbaş eşyada meydana gelebilecek zarar ve ziyanı tespit olunan o günün rayiç bedeli üzerinden ödemeyi ve aynı olarak yerine koymayı taahhüt ediyorum.

NOT: 1.Odadaki perde, duvar, cam, petek ve kapıdan odada kalan tüm öğrenciler sorumludur.

2. Öğrenci odasının bulunduğu kattaki ortak kullanım eşyalarından da sorumludur (lavabo, ayna, peçetelikler, sabunluk, prizler, çamaşır odası eşyaları, ütü odası eşyaları (ütü masası, ütü, kurutmalık)

3. Odanın tertipli ve düzenli olması odadaki tüm öğrencilerin sorumluluğudur.

Öğrencinin

Velinin Adı
Soyadı

ADI VE SOYADI :

İmza:

İmza:

Tel:

Oda no:

Sıra no	Eşyanın adı	Miktarı	Nitelikleri
1	Ranza	1	Sağlam kullanılır
2	Dolap	1	“ “
3	Yatak	1	“ “
4	Yatak ve dolap kartı	2	“ “

Not: Oluşabilecek tahribatı bizzat yapan öğrenci karşılayacak belli olmaması halinde odada bulunan öğrenciler tarafından karşılanacaktır.

TC
MUŞ VALİLİĞİ
TOBB SOSYAL BİLİMLER LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ
OKUL İDARESİ – ÖĞRENCİ SÖZLEŞMESİ

Öğrencinin Okul İdaresine Karşı Sorumlulukları

- 1) MEB tarafından kabul edilen ve kabul edilecek pansiyon yönetmeliklerine ve bu yönetmeliklere uygun yapılan her türlü talimat ve uygulamaya uyacağım. İlan tahtasını sık sık okuyacağım, ayrı bir uyarıya meydan vermeden ilanları kendim takip edeceğim. Pansiyon zaman çizelgesinde belirtilen yemek, etüt, uyku saatlerine uyacağım.
- 2) MEB ve Okul İç talimatnamesine göre, maddi değeri yüksek eşyayı, parayı, reçeteli veya reçetesiz ilaçları, Kahve makinesi, Fön makinesi, vb.elektronik malzemeyi valizimde, dolabımda bulundurmuyacağım.
- 3) Etüt saatlerinde cep telefonumun açık olmasının suç olduğunu, cep telefonumdaki mesajlardan sorumlu olduğumu, telefonumu başkalarına kullanılmayacağını biliyorum. Ayrıca etütlere katılmamamın disiplin suçu olduğunu biliyorum
- 4) Kurumun, arkadaşlarıma eşyalarına verdiğim her tür zararı, itiraz etmeksizin ödeyeceğim. Odamı sürekli temiz ve düzenli bırakacağım. Gürültü yapmayacağım. Sigara, alkol uyuşturucu vb. maddeleri asla kullanmayacağım
- 5) Verdiğim adres veya telefonda meydana gelecek değişiklikleri mümkünse aynı gün, değilse ertesi okul ve Okul idaresine bildireceğim.
- 6) Yurdun bahçesinin dışına dahi izinsiz çıkmayacağım. Her nereye gidersem gideyim kesinlikle izin alacağım. İzin almadan yurdun bahçesinin dışına bile çıkmamın yasak olduğunu biliyorum.
- 7) Hastalandığımda idareye haber vereceğim, doktorun verdiği ilaçları idareci ve öğretmen kontrolünde kullanacağım
- 8) Evcil izinlerimi formda belirttiğim adreste geçireceğim, velimin izni olmadan bir yere asla gitmeyeceğim. Çarşı izni için, dışarıdan aldığım eğitim desteği ve yapacağım faaliyetler için Okul idaresine yaptığım beyanların sonucunu şimdiden kabul ediyorum.
- 9) Yemekhane, yatakhane, etüt salonları ve okulda verilen görevleri-nöbetçilik yapacağımı kabul ediyorum.
- 10) (Paralı kalanlar için) Okul taksitlerinin yılda biri peşin, üç taksit halinde ve Eylül, Kasım, Şubat, Nisan aylarında ödendiğini, belirtilen tarihlerde ödemediğim takdirde Okuldan kaydımın silineceğini biliyorum ve kabul ediyorum.
- 11) Arkadaşlarıma karşı saygılı olacağımı, ortak bir mekanı paylaşmanın sorumluluk gerektirdiğini biliyor ve onları rahatsız edecek hareketlerden özellikle sözlü ve fiili şakalardan uzak duracağımı kabul ediyorum.
- 12)Yurt binasında duvarlara, kapılara, demirbaş eşya üzerine yazı yazarak, işaret ve şekiller çizerek zarar vermeyeceğim, zarar verdiğim takdirde ‘MEB Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği Disiplin Hükümleri’ ne göre kasıtlı zarar vermeyeceğim ilgili işlem yapılması gerektiğini biliyor ve kabul ediyorum.
- 13)Okul idaresinin belirleyeceği kuralları kabul ediyorum.

Okul İdaresinin Öğrenciye Karşı Sorumlulukları

Yukarıdaki maddeleri kabul eden ve uygulayan öğrencilerimize, Okulda kaldıkları süre içerisinde hiçbir ayırım yapılmadan “Türk Milli Eğitiminin Temel Amaçları”nda belirtilen esaslar doğrultusunda; rahat, huzurlu, sağlıklı bir ortamda eğitim ve öğretim hizmeti verilecektir.

Okudum ve bir nüshasını aldım.

..... / / 202...

Öğrencinin Adı – Soyadı İmzası

Turgay GÜNGÖR

Okul Müdürü

TOBB SOSYAL BİLİMLER LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

Velisi bulunduğum sınıfı,nolu nın okulunuz pansiyonunda parasız / paralı yatılı olarak kalmasını istiyorum. Yatılılığa kabul edildiği takdirde aşağıdaki yazılı maddeleri kabul ediyorum.

Velinin Okul İdaresine Karşı Sorumlulukları

- 1) Öğrencimin, MEB tarafından kabul edilen ve kabul edilecek pansiyon yönetmeliklerine ve bu yönetmeliklere uygun yapılan her türlü talimat ve uygulamaya uymasını sağlayacağım.
- 2) Veli toplantılarında çoğunlukla alınan her tür karara, pansiyon iç yönergesindeki kararlara katılacağım.
- 3) Kurum eşyalarına, arkadaşlarının eşyalarına verdiği her tür zararı, itiraz etmeksizin ödeyeceğim.
- 4) Verdiğim adres veya telefonda meydana gelecek değişiklikleri mümkünse aynı gün, değilse ertesi okul ve Okul idaresine bildireceğim.
- 5) Pansiyon idaresi tarafından öğrenci aracılığı ile, resmi yazı ile, sabit telefonla, cep telefonu ile veya cep telefonu mesajı ile çağrıldığımda en kısa zamanda geleceğim.
- 6) Maddi değeri yüksek eşyayı, öğrenci harçlığı limitinin üstünde parayı veya reçetesiz ilaçları, kahve makinesi, fön makinesi, su ısıtıcıları vb. malzemeyi öğrencimin üzerinde ve yanında bulundurmaması gerektiğini biliyorum.
- 7) Yurtdışı ziyaret saatleri dışında önemli bir durum olmadıkça ziyaret için öğrenciyi çağırılmayacağım, etüt saatlerinde öğrencime telefon açmayacağım. Etüt saatlerinde cep telefonunun açık olmasının yasak olduğunu biliyorum. Öğrencimin uymasını sağlayacağım.
- 8) Öğrencimin rahatsızlanıp hastaneye gönderilmesi durumunda, saatine bakmaksızın ilgileneceğim. Hastane dönüşünde ambulans hizmetlerinin verilmediğini, dönüş için taksi veya Öğretmen ve idarecilerin çocuğumu getirip götüreceğini biliyorum, kabul ediyorum.
- 9) Öğrencimin hafta sonu izinlerini ilişikteki formda verdiğim adreste geçirmesini, verdiğim adreste herhangi bir sorun olursa yasal sonuçlarını, öğrencimin idareden gizli başka bir adreste kalması halinde meydana gelecek kanuni sorumlulukları kabul ediyorum.
- 10) Öğrencimin Okulda kalırken yemekhane, yatakhane, etüt salonları ve *okulda nöbetçilik yapacağımı* biliyorum ve bunu kabul ediyorum.
- 11) Öğrencimdeki bütün rahatsızlıkları doğru ve açık bir şekilde Okul idaresine bildireceğim. Önceden var olan ve beyan etmediğim ancak daha sonra ortaya çıkan rahatsızlık neticesinde öğrencimin Okulda kalması sakıncalı olursa öğrencimi Okuldan alacağımı, yasal sonuçlarına katlanacağımı biliyor ve kabul ediyorum.
- 12) (Paralı kalanlar için) Okul taksitlerinin yılda bir peşin, üç taksit halinde ve Eylül, Kasım, Şubat, Nisan aylarında ayın onuna kadar ödendiğini, belirtilen tarihlerde ödemediğim takdirde öğrencimin Okuldan kaydının silineceğini biliyorum ve kabul ediyorum.
- 13) Okul idaresi tarafından belirlenen kurallara uymadığı takdirde gerekli disiplin işlemlerinin yapılmasını ve pansiyonun salahiyeti için öğrencimin pansiyondan çıkarılacağını kabul ediyorum.

Okul İdaresinin Veliye Karşı Sorumlulukları

Yukarıdaki maddeleri kabul eden ve uygulayan velilerimizin çocuklarına, Okulda kaldıkları süre içerisinde hiçbir ayırım yapılmadan "Türk Milli Eğitiminin Temel Amaçları"nda belirtilen esaslar doğrultusunda; rahat, huzurlu, sağlıklı bir ortamda eğitim ve öğretim hizmeti verilecektir.

Okudum ve bir nüshasını aldım.

.... / / 202....

Velinin Adı – Soyadı

Turgay GÜNGÖR

Okul Müdürü

TOBB SOSYAL BİLİMLER LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

Okulunuz TOBB Sosyal Bilimler Lisesi Pansiyonunda kalmakta olan
'nın velisiyim. Orta Öğretim Kurumları Yönetmeliği 34. Madde 2. Fıkra (*Pansiyonlu okullarda yatılı öğrencilerin eğitim ve öğretimle ilgili iş ve işlemleriyle sınırlı olmak üzere, velinin yazılı iznine bağlı olarak okul yöneticilerinden birisi öğrenci velisi olarak ilişkilendirilir.*) **uyarınca pansiyondan sorumlu müdür yardımcısının öğrencimin velisi olmasını kabul ve talep ediyorum.**

Öğrencimin TOBB Sosyal Bilimler Lisesi Pansiyonunda kalmakta olduğu süre içerisinde;

1. Öğrencimin katılacağı tüm resmi gezilere, törenlere, yarışmalara, programlara, etütler, kurslara başvuru yapmasını
2. Öğrencimle ilgili tüm okul işlemlerini gerçekleştirmesini
3. Öğrencimle ilgili tüm disiplin işlemlerini gerçekleştirmesini
4. Öğrencimle ilgili tüm rehberlik işlemlerini gerçekleştirmesini
5. Öğrencimle ilgili tüm izin işlemlerini gerçekleştirmesini kabul ve talep ediyorum.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

..... / /20.....

Öğrenci Velisi

PANSİYON TALİMAT SÖZLEŞMESİ

- 1- Pansiyona son giriş saati 17.30 olup bu saatten sonra gelen öğrenciler disipline sevk edileceklerdir.
- 2- Çarşı izni her gün 15.30 ile 17.30 arası ile Cumartesi-Pazar 08.00-17.30 arasındır. İzine çıkacaklar mutlaka evci defterini belletmen kontrolünde çıkarken ve girerken imzalamalı. **İzinsiz pansiyon kesinlikle terk edilmeyecek.**
- 3- Evcı izinleri Cuma günü ders çıkışı başlar, Pazar akşamı saat 17.300 da biter. Dilekçe vermeleri halinde pazartesi de giriş yapabilirler.
- 4- Evcı izini kullanacaklar bir gün önceden evci defterini Belletmen öğretmen nezaretinde imzalayıp o şekilde çıkış yapacaklardır. Dönüşte de tekrar imzalayacaklardır.
- 5- Hafta içi her gün odalar, lavabolar dezenfekte edilecek. Bunun için odalar hafta içi sabah **07.30'den itibaren boşaltılacak.** Her öğrenci odasının tertip ve düzeninden sorumludur. Oda da yemek yenmeyecek. Çıkmadan yataklar düzeltilecek, dışarıda kişisel eşya bırakılmayacak, valizler valiz odasına alınacak, ayakkabılar ayakkabılığa alınacak. Raporlu öğrenciler dışında 08.00-15.30 saatleri arası pansiyonda kalmak yasaktır. Raporlu izinli olanlar revirde kalabilir.
- 6- **Etütlere katılım zorunludur.** İzinsiz katılmayanlar hakkında işlem yapılır. Etütler; 19.00 ile 21.30 saatleri arasında zaman çizelgesine uygun olarak etüt odalarında yapılacaktır. **1.etüt:** 19.00-20.00 saatleri arası **2.etüt:** 20.15-21.15 saatleri arası olacaktır. Ara öğün etütten sonra olacaktır.
- 7- Oda ve yatak değişimi yapılmayacak, başka öğrencilerin odasında zaman geçirilmeyecektir. **Sabah yemekleri 06.30.00 -07.15 arası,** öğle yemekleri: 12.00-12.50 arası, akşam yemeği: 17.30-18.20 arası olacaktır. Ara öğün 21:15-21:45 arası olacaktır.
- 8- Yat yoklaması saat 22.30 ile 23.00 arası odalarda alınacaktır. Odalarda ışıklar kapatılacak ders çalışmak isteyenler sadece kendileri için belirlenmiş etüt odalarında ders çalışabilir.
- 9- Her katta mevcut çamaşır makinası belletmen öğretmenden izin alarak kullanılabilir.

PANSİYON YÖNETİMİ

PANSİYONA GETİRİLEBİLECEK MALZEMELER LİSTESİ

Bakanlık tarafından verilen donatım malzemesine ek olarak öğrencilerin yanlarında getirmesi tavsiye edilen malzemeler aşağıda belirtilmiştir.

1. Pijama -gececik
2. Banyo ve el havlusu
3. Oda terliği 1 çift
4. Banyo terliği 1 çift
5. Okul kurallarına ve mevsime uygun kıyafet
6. Kişisel temizlik malzemeleri (diş fırçası, tırnak makası, tarak vb.)
7. Asma kilit
8. Bardak (çay, kahve içmek için)
- 9. Yastık**
- 10. Nevresim takımı**

2024 - 2025 Eğitim öğretim yılında okul idaresince alınan karar gereği pansiyonumuzda kullanılacak olan yastık ve nevresim takımının yetersiz ve aşırı eski olması sebebiyle yastık ve nevresim takımını (şahsına ait olacak şekilde) öğrenci kendisi getirmesi hijyen ve sağlık açısından daha uygun olduğuna karar verilmiştir.

OKUL İDARESİ

DİKKAT: Pansiyonumuzda su ısıtıcısı (ketil vb.) kullanımı yasaktır. Bulundurulması halinde alınacaktır.